

Model Aplikasi Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen

Erwin Arry Kusuma, Bahar, Khairullah

Program Studi Teknik Informatika, STMIK Banjarbaru

Jl. A. Yani Km. 33,5 Loktabat Banjarbaru

erwinarry@gmail.com, bahararahman@gmail.com, khairullah@gmail.com

Abstrak

STMIK BANJARBARU sebagai salah satu perguruan tinggi telah melakukan pembinaan peningkatan karir kepangkatan dan jabatan kepada dosen. Setiap dosen berhak untuk mengajukan kenaikan pangkat jabatan fungsional dosen dengan syarat telah memenuhi jumlah angka kredit tertentu. Namun dengan banyaknya unsur yang berbeda dalam penilaian angka kredit jabatan, dosen yang bersangkutan sering mengalami kesulitan dan melakukan kesalahan dalam hal perhitungan dan penginputan angka kredit.

Menyadari hal tersebut maka dibutuhkan sebuah sistem yang diperuntukkan bagi dosen sebagai panduan dalam hal pengusulan kenaikan pangkat jabatan. Dalam aplikasi yang dibuat diperlukan bobot nilai yang diperoleh dari semua kegiatan dosen. Bobot nilai yang diperlukan berupa bobot nilai pendidikan dan pengajaran, bobot nilai penelitian, bobot nilai pengabdian kepada masyarakat dan bobot nilai penunjang tri dharma perguruan tinggi. Kemudian semua bobot kegiatan tersebut diproses oleh sistem dimana dari aplikasi ini dosen dapat mengetahui kekurangan atau kelebihan angka kredit yang dimiliki. Dosen yang sudah memiliki angka kredit yang mencapai ketentuan persyaratan bisa mengajukan kenaikan pangkatnya.

Kata kunci: Angka Kredit, Kenaikan Pangkat Jabatan, Penghitungan, Bobot Nilai Kegiatan.

Abstract

STMIK BANJARBARU as one of the colleges have done coaching career advancement rank and position to the lecturer. Each professor has the right to apply for promotion to the post of lecturer functional requirement has met a certain number of credit points . But with so many different elements in the assessment of credit rate position , the lecturer often have difficulty in calculating and inputting credit score .

Realizing this we need a system that is intended for faculty as a guide in terms of proposing a promotion position. In an application made necessary weight value obtained from all the activities of lecturers. The weight of the required value in the form of weighting the value of education and teaching, research the value weights, the weight value community service and value weights supporting tri dharma college. Then all of the weight of these activities are processed by the system in which of these applications faculty can determine deficiencies or excess numbers owned credit. Lecturers who already have a credit score that is reaching provisions can apply the requirements of the promotion.

Keywords: Credit Score, Promotion Office, Calculation, Weighting Value Activities

1. Pendahuluan

Berdasarkan pada Keputusan Menteri Negara Koordinator Bidang Pengawasan Pembangunan dan Pendayaan Aparatur Negara (MENKO WASBANGPAN) Nomor: 38/KEP/MK.WASPAN/8/1999, tanggal 24 Agustus 1999 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya. (Taufan Sudrajat, 2009) Serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/60/M.PAN/6/2005, tanggal 1 Juni 2005 tentang Perubahan Atas Ketentuan Lampiran I dan atau Lampiran II Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya, maka didalam standar penilaian angka kredit jabatan fungsional dosen terdapat dua unsur utama dan satu unsur penunjang, yang pertama unsur utama Pendidikan, dan yang kedua adalah unsur utama Tridharma Perguruan Tinggi, serta unsur tambahan yaitu unsur Penunjang Tugas Pokok Dosen.

STMIK Banjarbaru adalah salah satu perguruan tinggi yang sudah melakukan pembinaan peningkatan karir kepangkatan dan jabatan kepada dosen. STMIK Banjarbaru juga melakukan pembinaan yang berpedoman pada aturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah melalui keputusan menteri. Dosen yang melakukan pengusulan untuk kenaikan pangkat jabatan fungsionalnya melakukan pengumpulan bukti pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan dan kemudian diberikan ke bagian kepegawaian STMIK Banjarbaru. Setelah pengumpulan bukti diperiksa oleh bagian kepegawaian kemudian diserahkan ke Kopertis Wilayah. Di STMIK Banjarbaru pengolahan data untuk kenaikan pangkat masih dilakukan secara konvensional dengan menggunakan Ms.Excel. Dengan banyaknya unsur yang berbeda dalam penilaian angka kredit jabatan, dosen yang bersangkutan sering mengalami kesulitan dalam perhitungan dan penginputan angka kredit.

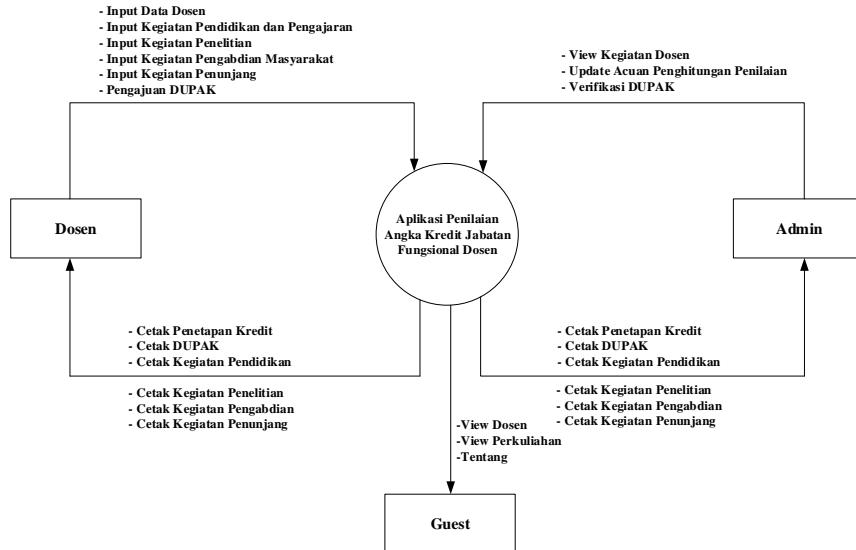
Penelitian mengenai penilaian angka kredit jabatan fungsional dosen ini bukanlah baru pertama kali ini dilakukan, sudah ada penelitian terlebih dahulu yang dilakukan oleh orang lain. Penelitian terdahulu yang relevan dengan penelitian ini adalah sebagai berikut. Choirul Arif, pada tahun 2007. Tentang rancang bangun sistem informasi penentuan angka kredit jabatan fungsional dosen (studi kasus : STIKOM). Pada penelitian ini akan dibuat sistem agar memudahkan dalam memelihara data, menghitung, dan membuat laporan tentang angka kredit jabatan fungsional dosen yang ada di STIKOM Surabaya.[1] Ahmad Riyadi, pada tahun 2008. Tentang pemrograman terstruktur untuk program bantu perhitungan angka kredit dosen. Penelitian ini membahas tentang pangkat dan jabatan dosen, sistem yang dibuat menggunakan bahasa pemrograman pascal yang merupakan salah satu bahasa pemrograman terstruktur. Program yang dibuat dimaksudkan sebagai alat bantu perhitungan angka kredit dosen. [2] Budi Dedhi Prasetyo, pada tahun 2010. Tentang aplikasi pra perhitungan angka kredit jabatan fungsional dosen dimana penghitungannya dapat dilakukan dengan mudah dan efisien serta disesuaikan dengan aturan SK Menkowasbangpan No.38/Kep/Mk.Waspan/8/9 serta peraturan Menpan Nomor : Per/60/M.Pan/6//2005 tanggal 1 Juni 2005. [3] Teguh Yuwono, pada tahun 2011. Tentang aplikasi web usulan penetapan angka kredit jabatan fungsional dosen. Penelitian ini membahas isian angka kredit jabatan fungsional dosen di perguruan tinggi dari layanan manual dapat diubah menjadi layanan yang efektif dan efisien melalui internet. [4] Hesti Susilawati, pada tahun 2010. Tentang aplikasi sistem penghitungan kredit point dosen untuk pengajuan kenaikan pangkat. Penghitungan kredit point untuk kenaikan jenjang dan golongan masih dilakukan dengan cara manual dan banyak pegawai negeri sipil yang belum paham bahkan tidak tahu berapa nilai setiap klarifikasi item sebagai komponen untuk kenaikan pangkat tersebut.[5]

Melihat dari sistem penelitian yang sudah dilakukan sebelumnya, maka diperlukan sebuah aplikasi yang diharapkan dapat mempermudah penghitungan angka kredit jabatan fungsional dosen dan bisa melakukan *set up* perubahan acuan bobot penilaian jika ada pembaharuan. Sehingga aplikasi ini dibuat untuk mengatasi masalah tersebut yang dapat diterapkan oleh dosen, selain itu sistem yang terkomputerisasi ini bisa mempercepat dan mempermudah proses penghitungan kredit point dan dapat menunjang kinerja dosen.

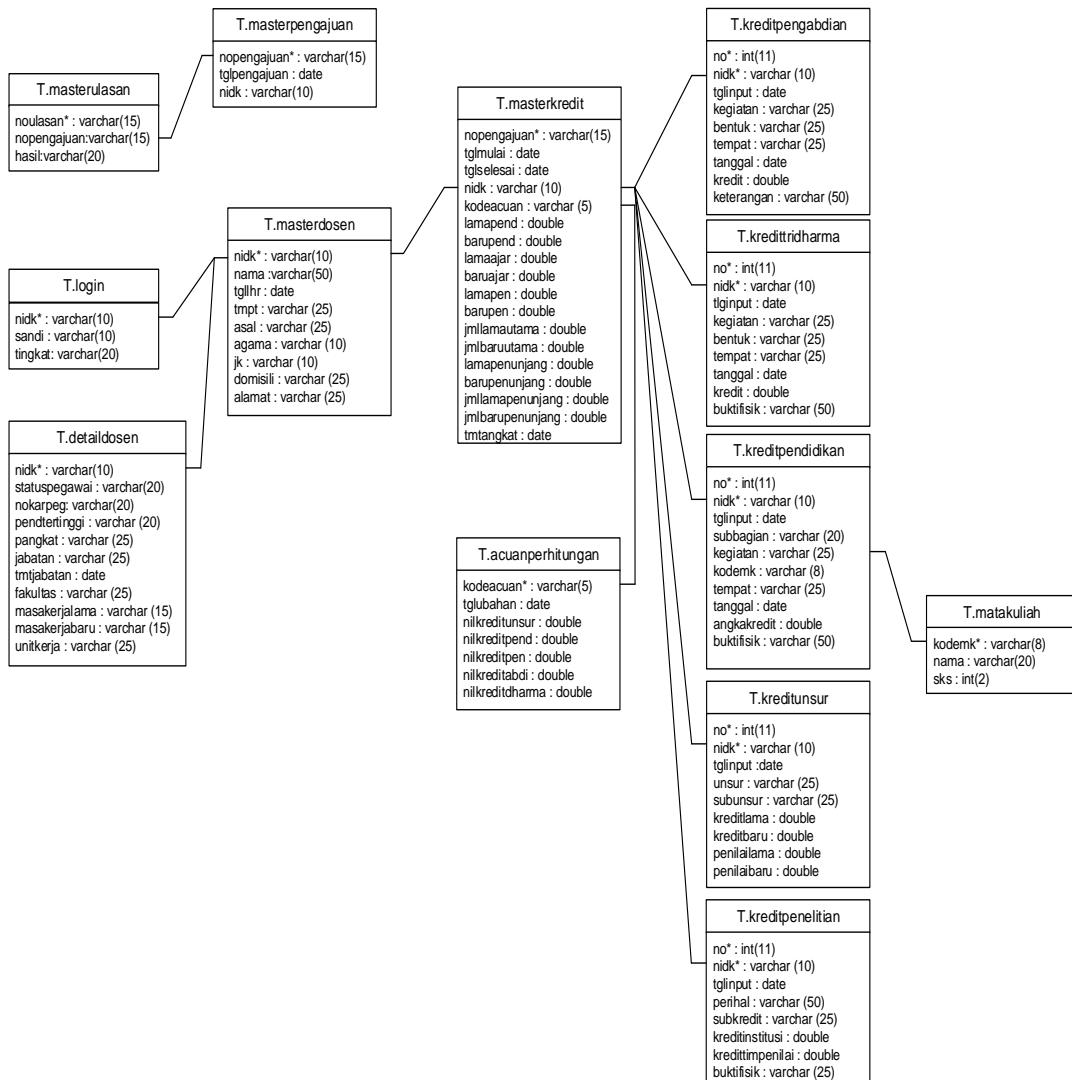
2. Metode Penelitian

1.1 Model Data

Diagram konteks dari sistem ini ditunjukkan pada gambar. Dosen berhak memasukkan data kegiatan pendidikan dan pengajaran, kegiatan penelitian, kegiatan pengabdian masyarakat, kegiatan penunjang, dan kemudian bisa mencetak kegiatan dengan adanya panduan dari sistem. Admin melihat kegiatan dosen dengan *view* kegiatan dosen dan admin berhak meng-update data dengan menggunakan *update* acuan penghitungan penilaian dosen yang ada pada sistem aplikasi, sedangkan guest hanya bisa melihat data dosen dan data perkuliahan yang ada di STMIK Banjarbaru.

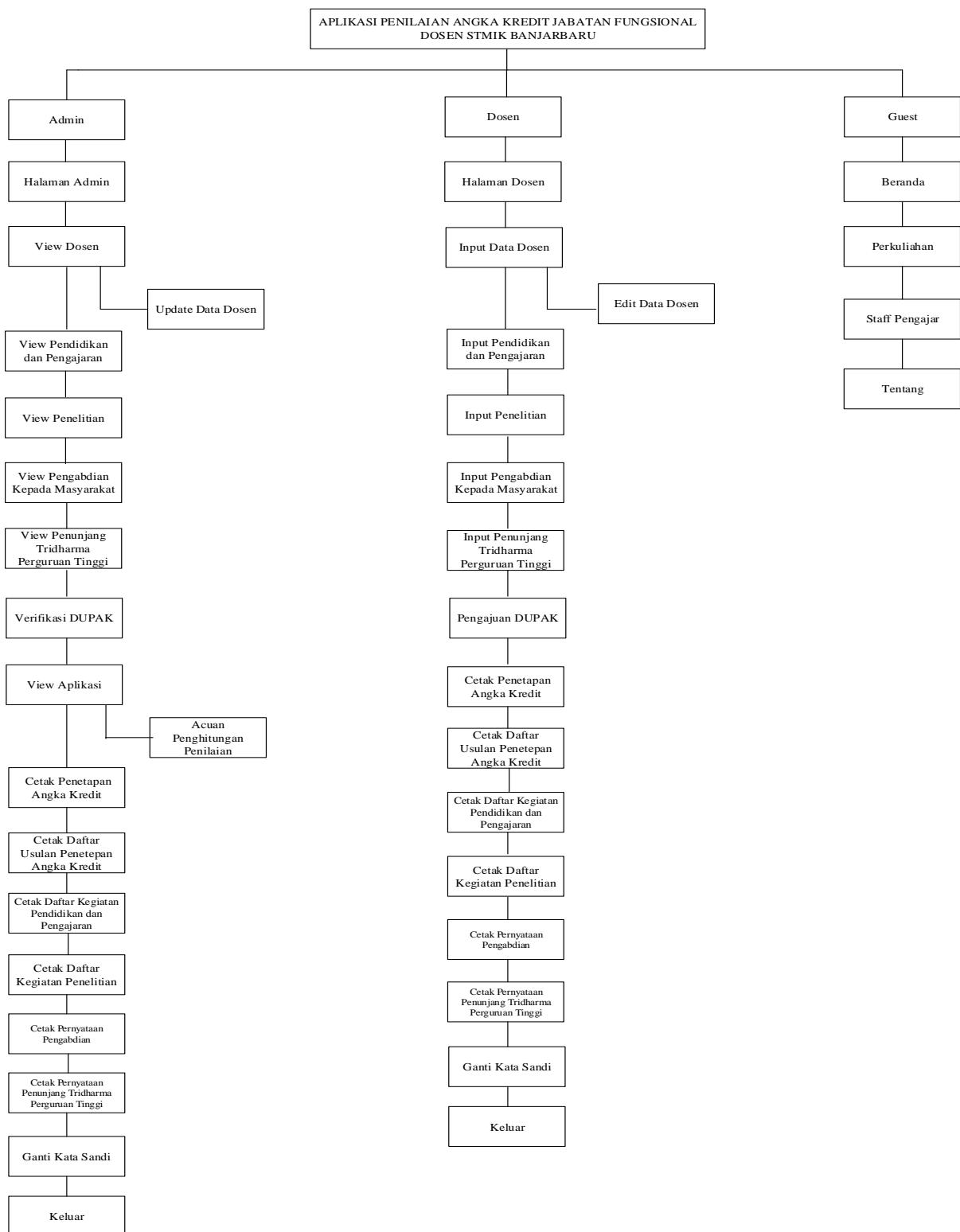


Gambar 2. 1 Diagram Konteks



Gambar 2.2 Diagram Relasi Tabel

1.2 Model Arsitektur Sistem Aplikasi



Gambar 2.3 Diagram Arsitektural

3. Hasil dan Pembahasan

3.1 Hasil

Berikut merupakan contoh tampilan form Halaman Pendidikan dan Pengajaran Dosen pada Aplikasi Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen Stmik Banjarbaru.

Menu Beranda Data Diri Pendidikan dan Pengajaran Penelitian Pengabdian Kegiatan Penunjang Pengajuan DUPAK Laporan Cetak Penetapan Kredit Cetak Usulan Angka Kredit Cetak Kegiatan Pendidikan Cetak Kegiatan Penelitian Cetak Pernyataan Pengabdian Cetak Pernyataan Penunjang Keluar	<p align="center">Halaman Input Pendidikan dan Pengajaran</p> <p>Harap isikan data pendidikan dan pengajaran dengan lengkap dan benar !</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">NIDN</td> <td>1128127401</td> </tr> <tr> <td>Nama</td> <td>Nidia Rosmawanti, M.Kom</td> </tr> <tr> <td>Status Pegawai</td> <td>Dosen Tetap Yayasan</td> </tr> <tr> <td>No Karpeg</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Unit Kerja</td> <td>STMIK BANJARBARU</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Sub Bagian</td> <td style="width: 70%; text-align: center;">Kegiatan Pendidikan - S1</td> </tr> <tr> <td>Perihal Kegiatan</td> <td style="height: 80px;"></td> </tr> <tr> <td>Total Sks / Mahasiswa</td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Pada Tanggal / Semester</td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Bertempat</td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Bukti Fisik</td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Lihat"/> </p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sub Bagian</th> <th>Perihal Kegiatan</th> <th>Tempat</th> <th>Angka Kredit</th> <th>Bukti Fisik</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>V8</td> <td>Rahmatullah Faisal Roni Setiawan</td> <td>Stmik Banjarbaru</td> <td>1</td> <td>SK. No.:SKEP.107/STMIK-BJB/I/2008 27-Sep-2007</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>M.Aldarus S M.Syahrial</td> <td></td> <td></td> <td>SK.</td> </tr> </tbody> </table>	NIDN	1128127401	Nama	Nidia Rosmawanti, M.Kom	Status Pegawai	Dosen Tetap Yayasan	No Karpeg	-	Unit Kerja	STMIK BANJARBARU	Sub Bagian	Kegiatan Pendidikan - S1	Perihal Kegiatan		Total Sks / Mahasiswa	<input type="text"/>	Pada Tanggal / Semester	<input type="text"/>	Bertempat	<input type="text"/>	Bukti Fisik	<input type="text"/>	No	Sub Bagian	Perihal Kegiatan	Tempat	Angka Kredit	Bukti Fisik	1	V8	Rahmatullah Faisal Roni Setiawan	Stmik Banjarbaru	1	SK. No.:SKEP.107/STMIK-BJB/I/2008 27-Sep-2007			M.Aldarus S M.Syahrial			SK.
NIDN	1128127401																																								
Nama	Nidia Rosmawanti, M.Kom																																								
Status Pegawai	Dosen Tetap Yayasan																																								
No Karpeg	-																																								
Unit Kerja	STMIK BANJARBARU																																								
Sub Bagian	Kegiatan Pendidikan - S1																																								
Perihal Kegiatan																																									
Total Sks / Mahasiswa	<input type="text"/>																																								
Pada Tanggal / Semester	<input type="text"/>																																								
Bertempat	<input type="text"/>																																								
Bukti Fisik	<input type="text"/>																																								
No	Sub Bagian	Perihal Kegiatan	Tempat	Angka Kredit	Bukti Fisik																																				
1	V8	Rahmatullah Faisal Roni Setiawan	Stmik Banjarbaru	1	SK. No.:SKEP.107/STMIK-BJB/I/2008 27-Sep-2007																																				
		M.Aldarus S M.Syahrial			SK.																																				

Gambar 3.1 Tampilan Halaman Pendidikan dan Pengajaran Dosen

Pada halaman ini dosen dapat menginputkan semua kegiatan pendidikan dan pengajaran yang telah dilakukan. Data-data yang perlu diinputkan, yaitu sub bagian, perihal kegiatan, total sks/mahasiswa, pada tanggal/semester, bertempat dan bukti fisik. Sub kegiatan terdiri dari kegiatan pendidikan, kegiatan pengajaran, pembimbing PKL, pembimbing skripsi, penguji pada ujian akhir skripsi dan penasehat akademik mahasiswa sedangkan perihal kegiatan diinputkan kegiatan yang dilakukan. Pada halaman ini terdapat tombol simpan, tombol batal dan tombol lihat. Tombol simpan ditekan sesudah mengisikan data secara lengkap yang berfungsi untuk menyimpan data, tombol batal berfungsi untuk membatalkan data yang mau disimpan dan tombol lihat untuk melihat data keseluruhan pada kegiatan pendidikan dan pengajaran dosen.

Berikut ini adalah tampilan cetak daftar usulan penetapan angka kredit yang telah di cetak menjadi file PDF.

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL DOSEN							
TANGGAL PENILAIAN : 1 Oktober 2006 S/D 30 Juni 2013							
KETERANGAN PERORANGAN							
Nama	Nidia Rosmawanti, M.Kom						
Status Kepegawaian	Dosen Tetap Yayasan						
NIP	1128127401						
Nomor Seri Karpeg	-						
Tempat dan Tanggal Lahir	Banjarbaru, 28-12-1974						
Jenis Kelamin	Perempuan						
Pendidikan Tertinggi	S2, Teknik Informatika, UDINUS Semarang						
Pangkat dan Golongan Ruang / TMT	-						
Jabatan Fungsional / TMT	Asisten Ahli (100), 01-09-2006						
Fakultas / Jurusan / Program Studi	Teknik Informatika						
Masa Kerja - Gol	a. Lama	3 Tahun 1 Bulan					
	b. Baru	10 Tahun 5 Bulan					
Unit Kerja	STMIK BANJARBARU						
UNSUR YANG DINILAI							
UNSUR DAN SUB UNSUR	ANGKA KREDIT MENURUT						
	KOPERTIS PENGUSUL			TIM PENILAI			
	LAMA	BARU	LEBIHAN	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
A. PENDIDIKAN							
Pendidikan	0	100	-	100	0	0	0
JUMLAH	-	100	-	100	-	-	-
B. TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI							
Pendidikan dan Pengajaran	0	8.5	-	8	0	0	0
JUMLAH	-	8.5	-	8.5	-	-	-
c. Melaksanakan Penelitian							
Penelitian	0	6	-	6	0	0	0
JUMLAH	-	6	-	6	-	-	-
C. PENUNJANG TUGAS POKOK							
Penunjang	0	2	-	2	0	0	0
JUMLAH	-	2	-	2	-	-	-
JUMLAH SELURUHNYA	0	117.5	-	117.5	-	-	-

Gambar 3.2 Tampilan Cetak Daftar Usulan Penetapan Angka Kredit

Berikut ini adalah tampilan cetak penetapan angka kredit yang telah di cetak menjadi file PDF.

PENETAPAN ANGKA KREDIT					
TANGGAL PENILAIAN : 1 Oktober 2006 S/D 30 Juni 2013					
KETERANGAN PERORANGAN					
Nama	Nidia Rosmawanti, M.Kom				
Status Kepegawaian	Dosen Tetap Yayasan				
NIP	1128127401				
Nomor Seri Karpeg	-				
Tempat dan Tanggal Lahir	Banjarbaru, 28-12-1974				
Jenis Kelamin	Perempuan				
Pendidikan Tertinggi	S2, Teknik Informatika, UDINUS Semarang				
Pangkat dan Golongan Ruang / TMT	-				
Jabatan Fungsional / TMT	Asisten Ahli (100), 01-09-2006				
Fakultas / Jurusan / Program Studi	Teknik Informatika				
Masa Kerja - Gol	a. Lama	3 Tahun 1 Bulan			
	b. Baru	10 Tahun 5 Bulan			
Unit Kerja	STMIK BANJARBARU				
PENETAPAN ANGKA KREDIT		LAMA	BARU	LEBIHAN	JUMLAH
UNSUR UTAMA	0	100	-		100
A. PENDIDIKAN					
B. TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI					
a. Melaksanakan Pendidikan dan Pengajaran	0	8.5	-		8.5
b. Melaksanakan Penelitian	0	6	-		6
c. Melaksanakan Pengabdian kepada masyarakat	0	1	-		1
JUMLAH	0	115.5	-		115.5
UNSUR PENUNJANG	0	2	-		2
Melaksanakan Penunjang Tugas Pokok Depan	0	117.5	-		117.5
JUMLAH UNSUR UTAMA DAN UNSUR PENUNJANG	0	117.5	-		117.5

DAPAT DIANGKAT DALAM JABATAN : TIDAK MEMENUHI

TMT : 24 Jun 2015

SYARAT

Dalam Bidang Ilmu : Teknik Informatika

Banjarmasin, 24 Jun 2015

Ketua

Drs. H. Sushermanto, M.Kom
NIK. 091 062 001

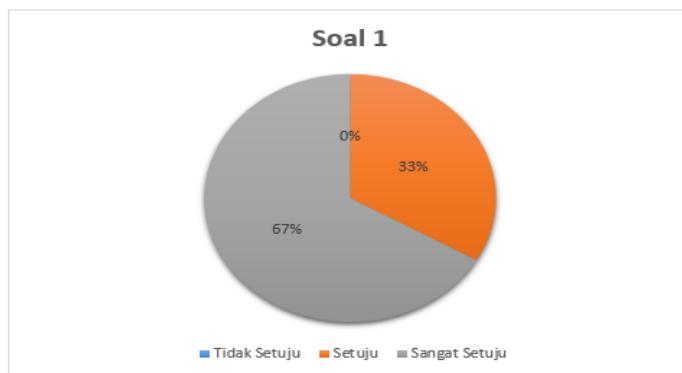
Gambar 3.3 Tampilan Cetak Penetapan Angka Kredit

3.2 Pengujian Sistem

Untuk menilai apakah aplikasi yang dibuat dengan tujuan agar bermanfaat bagi pengguna tercapai, maka perlu dalam penelitian ini diperlukan penilaian dari pengguna dengan penilaian bersifat kuesioner. Pengguna aplikasi diberikan 6 pertanyaan sebagai berikut 3 orang. Dari jawaban responden dapat disimpulkan sebagai berikut :

Dari jawaban responden dapat disimpulkan sebagai berikut :

- 1) Aplikasi ini mudah pada saat dioperasikan atau digunakan
0% tidak setuju, 33% setuju dan 67% sangat setuju.



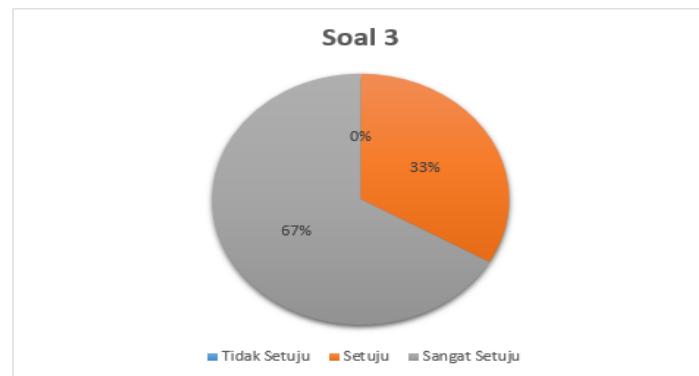
Gambar 3.4 Persentase Jawaban Soal Nomor 1

- 2) Dalam hal memasukkan data, aplikasi ini sangat mudah dan sesuai prosedur
0% tidak setuju, 0% setuju dan 100% sangat setuju.



Gambar 3.5 Persentase Jawaban Soal Nomor 2

- 3) Apakah fitur yang terdapat dalam aplikasi ini sudah sesuai dengan kebutuhan anda
0% tidak setuju, 33% setuju dan 67% sangat setuju.



Gambar 3.6 Persentase Jawaban Soal Nomor 3

- 4) Apakah data dan informasi yang ditampilkan oleh aplikasi mengenai penghitungan penilaian angka kredit sudah lengkap
0% tidak setuju, 0% setuju dan 100% sangat setuju.



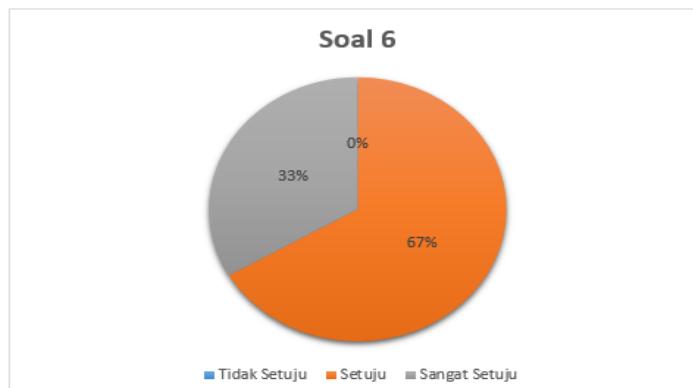
Gambar 3.7 Persentase Jawaban Soal Nomor 4

- 5) Apakah interface / tampilan dari aplikasi ini mudah dipahami
0% tidak setuju, 33 % setuju dan 67% sangat setuju.



Gambar 3.8 Persentase Jawaban Soal Nomor 5

- 6) Apakah sistem aplikasi ini lebih mudah digunakan daripada sistem manual
0% tidak setuju, 33% setuju dan 67% sangat setuju.



Gambar 3.9 Persentase Jawaban Soal Nomor 6

4. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, aplikasi ini dikhususkan untuk dosen dalam mempermudah melakukan pemantauan dan pengecekan angka kredit yang dapat digunakan sebagai salah satu syarat untuk pengajuan kenaikan jabatan fungsional dosen. Penghitungan nilai angka kredit dosen dapat dilakukan secara otomatis dan terkomputerisasi dan dilakukan dengan sistem yang telah disesuaikan dengan data asli dalam kepengurusan jenjang akademik sehingga mengurangi terjadinya *human error* dalam pemberian nilai angka kredit dosen.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Arif, C. (2007). *Rancang Bangun Sistem Informasi Penentuan Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen (Studi Kasus :STIKOM)*. Surabaya: STIKOM.
- [2] Riyadi, A. (2008). *Pemrograman Terstruktur Untuk Program Bantu Perhitungan Angka Kredit Dosen*. Yogyakarta: Jurnal Dinamika Informatika, Volume 2 Nomor 1, ISSN 1978-1660.
- [3] Prasetyo, B. D. (2010). *Aplikasi Pra Perhitungan Angka Kredit Dosen Jabatan Fungsional Dosen*. Jakarta: Program Studi Teknik Informatika Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah
- [4] Yuwono, T. (2011). *Aplikasi Web Usulan Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen*. Semarang: Program Pascasarjana Universitas Diponegoro Semarang.
- [5] Susilawati, H. (2010). *Aplikasi Sistem Penghitungan Kredit Point Dosen Untuk Pengajuan Kenaikan Pangkat*. Banjarbaru: STMIK Banjarbaru.